

CHECK – LIST

Attuazione delle procedure precauzionali e di contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19
negli ambienti di lavoro

Ditta:	data:
Sede:	n° addetti:
Tipologia lavori:	

CONSULTAZIONE DELLE FIGURE AZIENDALI

1. È costituito in azienda il Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione con la partecipazione delle rappresentanze sindacali aziendali e del RLS?	SI ☐	NO ☐
1.1. Se no, sono state comunque coinvolte e informate le seguenti figure:		
▷ RLS/RLST ☐ ▷ Medico competente ☐ ▷ RSPP ☐		

AZIONE (in forma interrogativa)

	SI	NO	NOTE
2. Sono previste le necessarie informazioni ai lavoratori, fornitori e chi entra in azienda. Quale modalità è adottata (affissione-distribuzione) 2.1 Se distribuita ad personam c'è riscontro dell'avvenuta consegna ☐ SI NO ☐ ☐ 2.2 Se affissi sono ben visibili e facilmente leggibili anche a distanza ☐ ☐ ☐	☐	☐	
3. Ci sono controlli all'entrata dell'azienda	☐	☐	
4. Ci sono imprese che entrano in azienda, quali: pulizie, lavori in appalto, manutenzione impianti e macchine utensili 4.1. Se sì, ricevono le informazioni necessarie ☐ SI NO ☐ ☐ 4.2. Sono previste per loro ingressi indipendenti, con orari diversi dai lavoratori dell'azienda per evitare di incontrarsi ☐ ☐ ☐ 4.3. Sono previsti luoghi diversi per i fornitori e lavoratori di imprese terze (pulizia appalti) diversi come servizi igienici e spogliatoi ☐ ☐ ☐	☐	☐	
5. Sono previste procedure di carico e scarico per i fornitori, che evitino contatti con i lavoratori dell'azienda	☐	☐	
6. Sono previste le procedure per informare il datore di lavoro in caso di esposizione e/o sintomi a covid-19 da parte dei lavoratori	☐	☐	
7. È prevista la procedura di misurazione della temperatura corporea, praticata da personale sanitario 7.1. Se sì, avviene nel rispetto delle norme della privacy ☐	☐	☐	
8. È stato previsto lo smart working	☐	☐	
9. Si stanno usando ferie o permessi contrattuali maturati	☐	☐	
10. Si sono attivati ammortizzatori sociali	☐	☐	
11. C'è stata la conseguente riorganizzazione organizzativa	☐	☐	
12. Sono state riviste le turnazioni (se esistenti)	☐	☐	
13. C'è una rotazione del personale	☐	☐	

14. Sono previsti rimodulazioni dei livelli produttivi	☐	☐	
15. Sono previste modalità di accesso diversi per entrata ed uscita dei lavoratori in azienda che evitino contatti	☐	☐	
16. È prevista e mantenuta la distanza interpersonale di almeno 1 metro negli ambienti di lavoro (produttivi-magazzini-uffici) e nei luoghi comuni (mense, spogliatoi, aree comuni)	☐	☐	
17. Sono distribuite le protezioni personali quali: mascherine ☐ guanti ☐ occhiali ☐ altro:	☐	☐	
18. Sono distribuite indifferentemente a tutti i lavoratori	☐	☐	
19. Solo se non può essere rispettata la distanza di almeno 1 metro	☐	☐	
20. Le mascherine sono marchiate CE 20.1. tipo mascherina: FFP2 ☐ FFP3 ☐ altro:	☐	☐	
21. È stata fatta la necessaria formazione/addestramento per l'uso delle protezioni	☐	☐	
22. La protezione è idonea alla mansione e alla persona (per caratteristiche ergonomiche o di protezione del lavoratore)	☐	☐	
23. Le altre protezioni sono conformi a norma (con marchio CE)	☐	☐	
24. Le protezioni individuali monouso sono sostituite giornalmente	☐	☐	
25. Sono previsti idonei contenitori per lo smaltimento dei materiali di protezione dismessi (rifiuti di materiale infetto cat. B)	☐	☐	
26. È prevista la sanificazione dei reparti e dei locali utilizzati per la produzione alla fine di ogni turno	☐	☐	
27. Sulle singole posizioni, attrezzature e strumenti (pulpiti, postazioni in linea, pc, tastiere ecc..) viene fatta la pulizia-sanificazione costante	☐	☐	
28. Sono stati messi a disposizione o potenziati da parte dell'azienda idonei prodotti igienizzanti per lavarsi le mani	☐	☐	
29. Sono stati predisposti tutti i protocolli, in sintonia con le autorità sanitarie, da attivare nel caso di contagiati o situazioni a rischio	☐	☐	
30. L'azienda ha nominato il medico competente	☐	☐	

ULTERIORI AZIONI DA PROTOCOLLI AZIENDALI O ALTRO

- Vi ricordiamo che la valutazione di interventi sul DVR non è riferita all'inserimento del protocollo anti-contagio ma a tutto ciò che riguarda la modifica di procedure/organizzazione aziendali del lavoro e l'utilizzo di macchine/ sostanze/ecc.. È necessario che la valutazione sia fatta con tutte le figure deputate alla salute e sicurezza ai sensi del D.lgs 81/2008 compresi il medico competente, laddove nominato, e i RLS/RLST.
- La nomina del medico competente avviene per obbligo di sorveglianza sanitaria e non per questo specifico momento, salvo diverse disposizioni.

Con la sottoscrizione della presente si dichiara altresì essere applicate in azienda tutte le disposizioni normative emanate dalle Autorità per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

F.to

.....